

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018
MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-JUD-TRF1 2015-2020

ANO 2018

META	DESCRIÇÃO	RESULTADO
1	Reduzir o consumo de papel em 1% a.a. até 2020	
2	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% a.a. até 2020	
3	Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020	
4	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão (toner) em 2% a.a. até 2020	
5	Reduzir o consumo de energia elétrica em kWh em 0,5% a.a. até 2020	
6	Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m³ até 2020	
7	Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020	
8	Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão (PNE) em 0,5% a.a. até	
9	Reduzir o gasto com telefonia fixa e móvel em 3% a.a. até 2020	
10	Manter os gastos atuais (2015) com vigilância até 2020, desconsideradas as repactuações	
11	Manter os gastos atuais (2015) com limpeza até 2020, desconsideradas as repactuações	
12	Reduzir o valor gasto com reformas em 10% a.a. até 2020	
13	Reduzir a quantidade de Km rodados em 7,5% até 2020	
14	Reduzir os gastos com manutenção preventiva e corretiva em 15% até 2020	
15	Implantar pelo menos uma ação de sensibilização para cada tema definido na Resolução Presi 4/2016 até 2020	

A exposição em forma de farol obedece aos mesmos critérios utilizados para o acompanhamento das Metas Estratégicas do Tribunal

SINALIZAÇÃO INDICATIVA DO PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO			
MENOR QUE 70%	DE 70% A 84%	DE 85% A 99%	MAIOR IGUAL A 100%
			

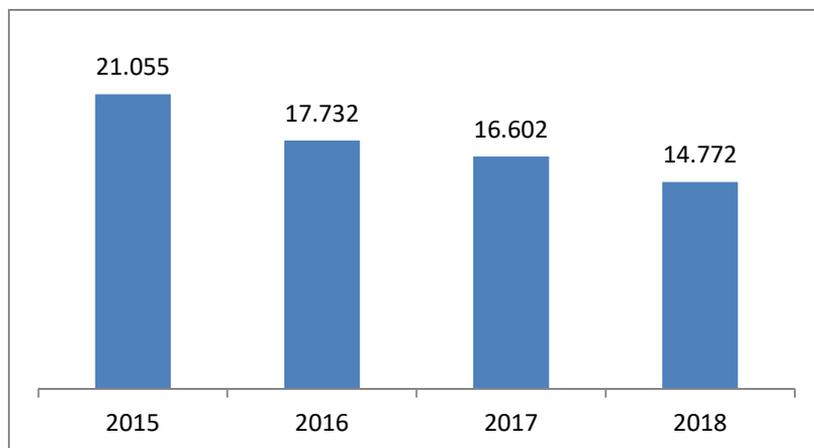
Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018



META 1 – Reduzir o consumo de papel em 1% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo total de papel branco e reciclado (em resmas)



Em 2018 o Tribunal consumiu 14.772 resmas, **uma redução de 30% em relação ao ano de 2015.**

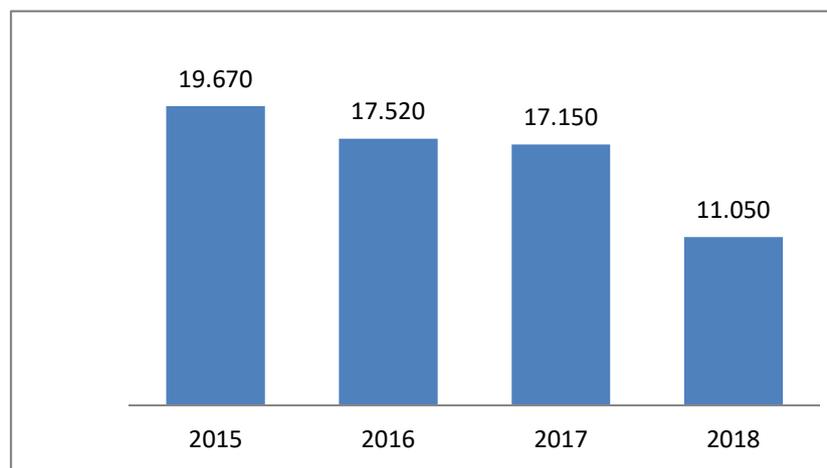
Avalia-se que o maior impacto para atingimento da meta continua sendo a implantação do processo administrativo eletrônico e do processo judicial eletrônico, que continuarão afetando positivamente a meta ao longo dos próximos anos, até que se esgote o legado de processos em suporte físico da área judicial.



META 2 – Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo Total de copos descartáveis



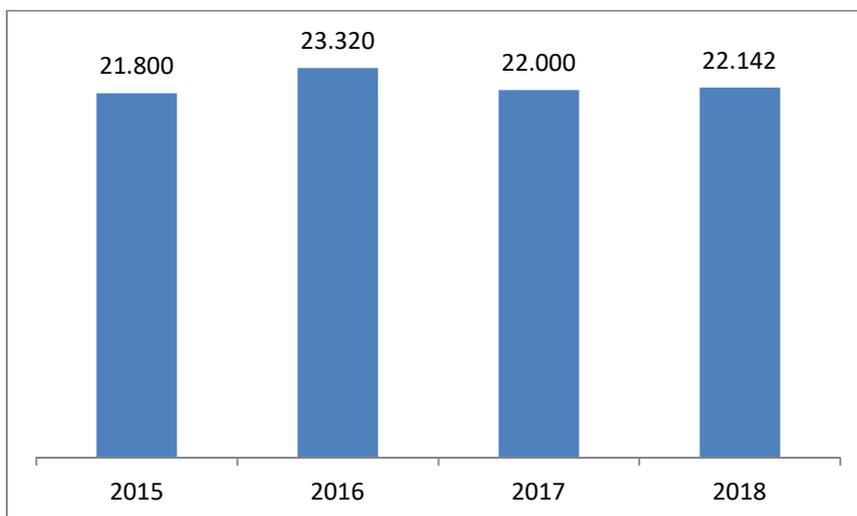
Em 2018, o Tribunal consumiu 11.050 centos de copos descartáveis (de 200 ml e de 50 ml), **uma redução de 44% em relação ao ano de 2015.**



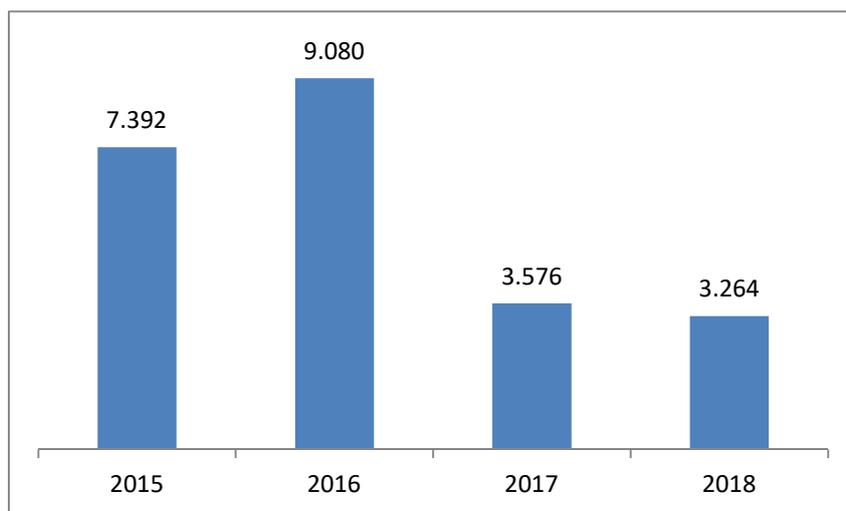
META 3 – Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020

99% da meta alcançada.

Consumo de garrafões de água de 20 litros



Consumo de água envasada em embalagens plásticas - 500ml (unidades)



Para o cálculo da Meta 3, de manutenção do consumo de água mineral até 2020, são considerados os indicadores de consumo de água mineral em garrafões de 20 litros e em embalagens de garrafas plásticas de 500 ml.

Quanto ao consumo de água de garrafões de 20 litros (Meta 3), **em 2018 houve um discreto aumento de 1,5 % em relação a 2015**. Este discreto aumento é compatível com a redução no consumo da água mineral envasada em embalagens plásticas. Tendo em vista a redução do consumo de água em garrafões, encontra-se em fase de elaboração estudo de viabilidade de instalação de bebedouros conectados à rede hidráulica para substituição dos garrafões de água mineral.

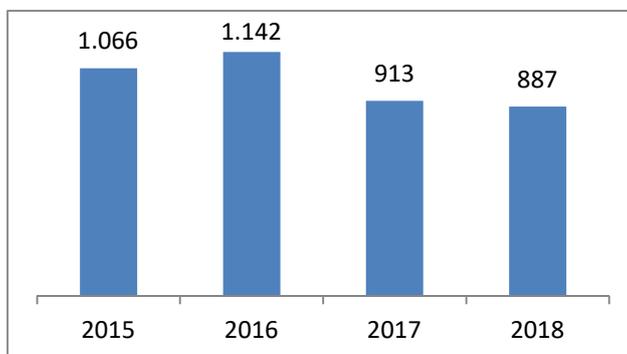
Por outro lado, o do consumo de água envasada em embalagens plásticas (500ml) em 2018 foi de 3.264, **uma redução 56% relação a 2015**.



META 4 – Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 2% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Quantitativo de suprimento de impressão (unidades)



Para o cálculo da Meta 4 é considerado o consumo (em unidades) de suprimentos de impressão (cartuchos de toner, cartuchos de tinta, ribbon - fita de impressão).

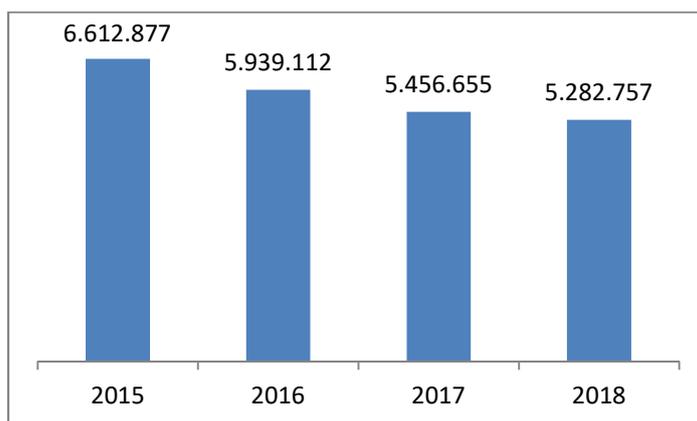
Em 2018, o Tribunal consumiu 887 cartuchos para impressão, **uma redução de 17% em relação ao ano de 2015**, seguindo a tendência de redução de impressões no Tribunal a partir da implantação dos sistemas processuais eletrônicos administrativo e judicial.



META 5 – Reduzir o consumo de energia elétrica em kWh em 0,5% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo de energia elétrica em kWh



Em 2018, o Tribunal consumiu 5.282.757 kWh de energia elétrica, **uma redução de 20% em relação ao ano de 2015** (obs.: as tarifas já estão como horazonal, com horário de ponta e fora de ponta, com tarifa verde).

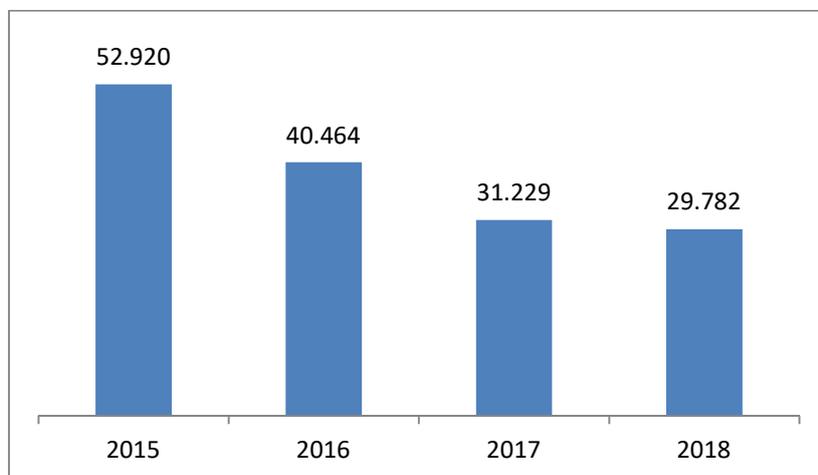
Em 2018, o Tribunal promoveu ação para economia de energia com a substituição das lâmpadas fluorescente por Lâmpada de LED, sendo esta ação também um fator de redução da conta de energia.



META 6 – Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m³ até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo de água (m³)



Em 2018 o Tribunal consumiu 29.782 m³ de água, **uma redução de 44% em relação ao ano de 2015.**

Atribui-se o cumprimento da meta às campanhas internas e externas — realizadas no Tribunal e Distrito Federal, para conscientização dos habitantes do Distrito Federal quanto ao consumo sustentável dos recursos hídricos —, à adoção de medidas de manutenção preventiva e corretiva nas instalações hidráulicas, à utilização de reuso de água pelo Tribunal, bem como à implantação do sistema de biolavagem para toda a frota de veículos oficiais do órgão, proporcionando uma redução de até 95% de água em comparação com a lavagem convencional.

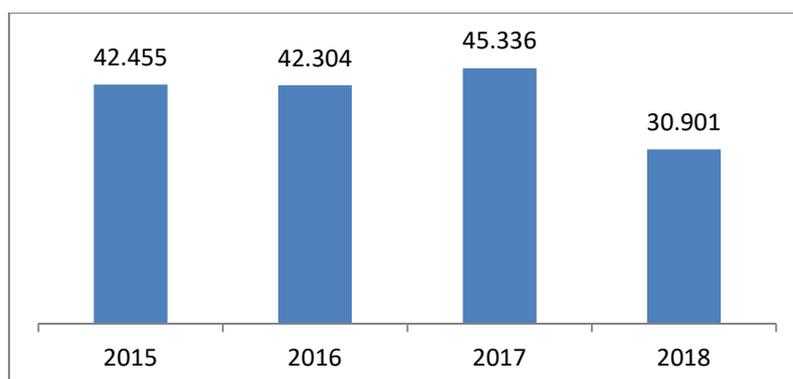


META 7 – Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020

Meta não cumprida.

O não cumprimento da meta deveu-se à diminuição da geração de resíduos pelo Tribunal em relação ao ano base (2015), sendo este fato socioambientalmente mais desejável do que um aumento absoluto da destinação de materiais à reciclagem. Assim, tecnicamente o Tribunal não atendeu à meta como está descrita, mas produziu efeitos mais benéficos gerando menos resíduos e destinando corretamente o material reciclável. Por esta razão, para o Plano de Ação Socioambiental 2019/2020, a Meta 7 foi alterada para que esta seja desvinculada ao ano base e seja vinculada à geração do ano em curso.

Total de material reciclável destinado às cooperativas (kg)



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

Em 2018, o Tribunal destinou 30.901 kg de material reciclável às cooperativas.

Para cálculo da meta é utilizado o indicador “total de material reciclável destinado às cooperativas”, observa-se que há ainda mais 11 indicadores relacionados a esta meta, para medição individualizada dos principais resíduos sólidos do Tribunal, cujos resultados foram:

- a) destinação de papel para reciclagem: 28.410 kg;
- b) destinação de suprimentos de impressão para reciclagem: 556 kg;
- c) destinação de plástico para reciclagem: 331 kg;
- d) destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação: 7.900 unidades;
- e) destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação: 48 kg;
- f) destinação de madeiras para reaproveitamento: zero;
- g) destinação de vidros para reciclagem: zero;
- h) destinação de metais para a reciclagem: 2.160 kg;
- i) destinação de resíduos de saúde para descontaminação: 153 kg;
- j) destinação de resíduos de obras à reciclagem: 55 kg;
- k) destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, dentre outros) à reciclagem: 306 kg.



META 8 – Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão em 0,5% a.a. até 2020

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las, para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Em 2018, foram registradas 1.309 participações em ações de qualidade de vida e 168 participações em ações solidárias.

Ações permanentes de qualidade de vida

- Terça-Saudável - Feira de produtos orgânicos – com a participação média de 250 pessoas por dia de feira - todas as terças-feiras das 12 h às 15h30
- Iniciativa - Vem de Bike
- Espaço Bem-Estar - aulas semanais nas modalidades: pilates, yoga, jiu jitsu, kickboxing, ginástica funcional, zumba, krav maga, muay thai e dança do ventre, em atendimento a demanda de servidores, identificada por pesquisa realizada no âmbito da 1ª Região em anos anteriores. Média mensal de alunos matriculados: 70.

No mesmo local são oferecidos, ao corpo funcional, serviços de massoterapia, onde são feitas massagens como drenagem linfática, massagem expressa, massagem relaxante, tuiná, shiatsu e ayurvédica. Quantitativo das atividades de Massoterapia. Média mensal de usuários: 186.

Ações de qualidade de vida

- Curso de Ervas Medicinais -24 participantes
- Mês da Mulher (atividades físicas disponibilizadas para mulheres) – 47 participantes
- Educação Financeira – 3ª edição – 47 participantes
- Palestra – Nutrição Antiinflamatória – 108 participantes
- Semana da Saúde Ocupacional, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho (parceria)

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

- Oficina de Mindfulness – 62 participantes
- Palestra – Autossabotagem – 77 participantes
- Palestra – Eneagrama – 78 participantes
- Campanha do Agasalho – Público alvo – corpo funcional de todo o Tribunal - (505 peças arrecadadas)
- Saúde Ocular – 230 exames de tonometria e 151 atendimentos pela ótica parceira, como consertos e manutenção de óculos
- Projeto “Cuidando do cuidador” – 130 participantes

Campanhas informativas

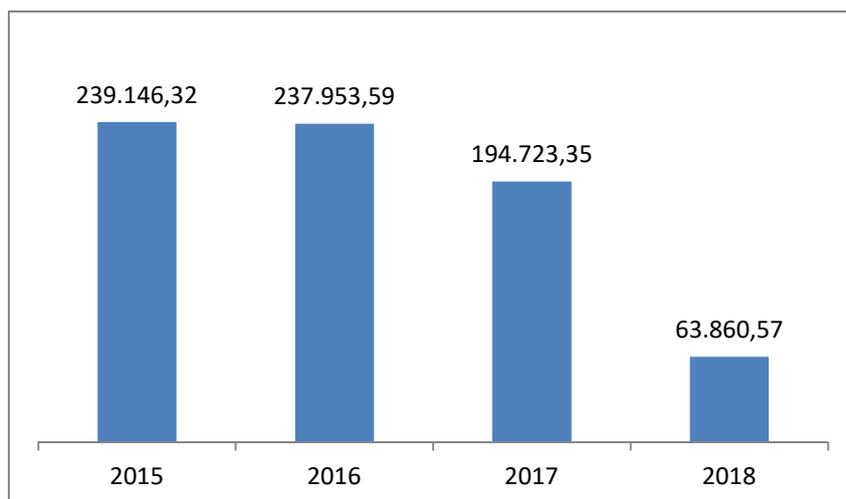
- Dia Mundial da Água – 22 de março
- Dia Mundial da Saúde – 7 de abril
- Dia da Sobrecarga da Terra – 14 de agosto
- Semana da Saúde Ocupacional (apoio)
 1. Acidente de Trabalho
 2. Assédio Moral
 3. Atestados Médicos
 4. Ergonomia Cognitiva
 5. Ergonomia Física
 6. Exame Periódico de Saúde
 7. O que é Saúde Ocupacional
 8. Qualidade de Vida no Trabalho (elaboração e divulgação)
- Outubro Rosa - Campanha nacional de prevenção à saúde da mulher
- Novembro Azul - Campanha nacional de prevenção à saúde do homem
- Dezembro Vermelho - Campanha nacional de prevenção ao HIV/AIDS e outras infecções sexualmente transmissíveis



META 9 – Reduzir o gasto com telefonia fixa e móvel em 3% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Gasto com telefonia



Em 2018, o Tribunal gastou R\$ 63.860,57 em telefonia, somados os gastos com telefonia fixa e móvel, **uma redução de 73% em relação ao ano de 2015**. A forte redução dos gastos com telefonia deve-se à utilização do sistema VoIP e à nova contratação pelo Tribunal de serviço telefônico fixo comutado (STFC), com tarifas reduzidas.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018



META 10 – Manter os gastos atuais (2015) com vigilância até 2020, desconsideradas as repactuações

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada) e uso de tecnologias de apoio (vigilância eletrônica) sem comprometimento dos padrões de segurança.

O valor anual do contrato de 2015 (R\$ 9.398.929,40) sofreu variação de 7,166% decorrente de repactuação e reequilíbrio ocorridas em 2016, passando para R\$ 10.072.479,76. Apesar disso, a administração executou valor menor no exercício de 2016 (R\$8.636.310,87), uma vez que passou a utilizar, temporariamente, postos de trabalho em número inferior ao contratado, tendo também ajustado a planilha de custos para suprimir substitutos em caso de férias.

Em 2019, o valor executado com o serviço de vigilância foi de R\$ 8.807.120,43, tendo havido uma **redução de 6,3% em relação ao ano base (2015)**, mantido o mesmo quantitativo de 120 vigilantes (em 80 postos de vigilância) contratado em 2015.



META 11 – Manter os gastos atuais (2015) com limpeza até 2020, desconsideradas as repactuações

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2018 substituído por:

Meta cumprida.

Gastos com Limpeza (R\$)					
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018
GLB – Gastos com contratos limpeza no período-base	R\$	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12	5.978.086,20
m ² Cont – Área contratada	m ²	176.968	64.887	64.887	64.887
GLR – Gastos com contratos de limpeza no período de referência	R\$	7.792.465,32	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12
GML – Gasto com material de limpeza	R\$	Não informado	630.912,96	630.912,96	630.912,96

Os valores relativos aos gastos com os serviços de limpeza foram revisados pelo Núcleo de Conservação Predial e Copeiragem – Nucol, o qual informou novos dados, excluídos todos os gastos de contratação não relacionados à limpeza e à jardinagem. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

A correção dos dados não alterou o cumprimento da meta.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2018



META 12 – Reduzir o valor gasto com reformas em 10% a.a. até 2020

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2018 substituído por:

Meta cumprida e superada.

Os valores relativos aos gastos com reformas foram revisados pela Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e Acessibilidade e Inclusão – Seamb para que se incluíssem os gastos com reformas em geral e não apenas os gastos com mudança de leiaute. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

A correção dos dados não alterou o cumprimento da meta.

Gastos com reformas (R\$)					
Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018
GRB – Gastos com reformas no período-base	R\$	369.375,68	0	7.920,00	233.000,00
GRR – Gastos com reformas no período de referência	R\$	Não informado	369.375,68	0	7.920,00

Detalhamento

QUADRO DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DE REFORMAS - TRF -2015 a 2018				
JULGAMENTO DE CAUSAS, MODERNIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES/ACESSIBILIDADE				
ANO	AÇÃO	UNIDADE REFORMADA	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	TOTAL
2015	JC	Edifício-Sede I e II, Edifício-Anexo I, II e III e Edifício Dona Marta.	Instalação de forro em fibra mineral para manutenção das instalações do anexo iii, aquisição de película para controle solar e fornecimento e instalação de banco de capacitores automáticos.	6.875,70
	MIJF-ACESSIBILIDADE	Edifício-Sede I e II, Edifício-Anexo I, II e III e Edifício Dona Marta.	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de elaboração de projetos básico e executivo para adaptação de acessibilidade.	37.999,99
	MIJF	Edifício-Sede II e Edifício Anexo II	Serviços de elaboração de projetos para substituição do cabeamento de fibra ótica.	74.999,99
		Edifício- Sede I	Serviços de engenharia para adequação de instalações de detecção e combate a incêndio.	249.500,00
TOTAL JC - 2015				6.875,70
TOTAL MIJF - 2015				324.499,99
TOTAL MIJF-ACESSIBILIDADE - 2015				37.999,99
TOTAL - 2015				369.375,68
2017	JC	Edifício - Sede II	Contratação de empresa especializada p/ fornecimento e instalação de porta corta fogo e controle biométrico de acesso com fechaduras eletrônicas(CPD)	7.920,00
TOTAL - 2017				7.920,00
2018	MIJF-ACESSIBILIDADE	Base Operacional	Fornecimento e instalação de guarda-corpo/corrimão em inox	233.000,00
TOTAL - 2018				233.000,00
TOTAL GERAL - 2015 a 2018				610.295,68

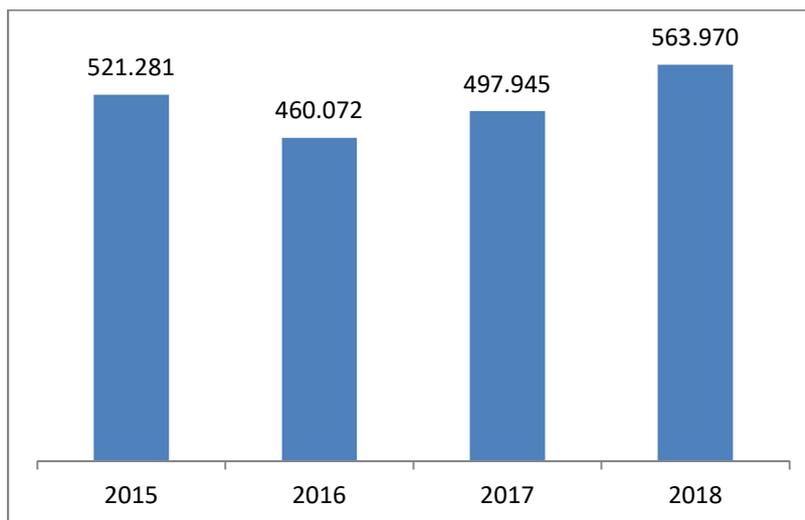


META 13 – Reduzir a quantidade de Km rodados em 7,5% até 2020

85% da meta alcançada.

A revisão do PLS em 2018 alterou esta Meta 13 – biênio 2019/2020 para “Não aumentar a quantidade de Km rodados até 2020”, uma vez que a Meta 13 acima se mostrou muito ousada. A nova Meta 13 se alinha à mesma meta proposta por outros órgãos.

Quantidade de Quilômetros Rodados



Em 2018, a frota de veículos do Tribunal rodou 563.970 km, com um percentual de cumprimento da meta em 85%, uma vez que a meta para o ano seria de 491.307 Km.



META 14 – Reduzir os gastos com manutenção preventiva e corretiva em 15% até 2020

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2018 substituído por:

Meta não cumprida

A Meta 14 inclui os valores correspondentes à despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do Tribunal. Computam-se as despesas com contratos ou com demais serviços relacionados (ex.: peças de reposição, pneus, lubrificantes, custos com oficina, seguro, lavagem, serviços terceirizados, entre outros).

Os valores relativos aos gastos com manutenção de veículos foram revisados pela Seção de Manutenção e Conservação de Veículos – Sevei, a qual informou novos dados, incluídos os gastos com contratos terceirizados. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

Gastos com manutenção (R\$)					
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018
GMV – Gasto com manutenção de veículos	R\$	244.400,38	357.593,35	368.559,33	374.993,22

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2018



META 15 – Implantar pelo menos uma ação de sensibilização para cada tema definido na Resolução Presi 4/2016 até 2020

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Em 2018, foram proporcionadas as seguintes capacitações e sensibilizações em gestão socioambiental:

- Seminário de Sustentabilidade na Administração Pública e V Seminário de Planejamento Estratégico Sustentável do Poder Judiciário (16 participantes do Tribunal)
- Congresso Internacional Cidades *Lixo Zero* (2 participantes)
- Curso Licitações Sustentáveis (32 participantes)
- Gerenciamento de Facilities – 1 participante
- Design Thinking – 1 participante
- Compras sustentáveis – 1 participante
- A situação hídrica no Distrito Federal e os reflexos no bioma do cerrado – 3 participantes
- Campanha de coleta de lixo eletrônico - 3ª edição (Público – todos servidores/estagiários/terceirizados: quantitativo recolhido: 306 kg)
- Campanha para Coleta Seletiva – todo corpo funcional.
- Também foram realizadas as campanhas informativas com temas socioambientais relacionadas na Meta 8.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA

Em 2018, TRF1 adotou o Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA para avaliação de sua gestão sustentável, calculado conforme os critérios estabelecidos pelo TCU.

O Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA foi concebido pelo TCU para avaliar a gestão da sustentabilidade da Administração Pública Federal – APF. A partir de respostas autodeclaradas dos órgãos públicos dos Três Poderes a questionário elaborado pelo TCU foi extraída pontuação para aferição da sustentabilidade da APF em onze temas, sendo o IASA a média da pontuação (que vai de 0 a 3) recebida nestes temas: 1 – PLS – Elaboração, implementação e monitoramento do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS); 2 – Energia – Racionalização no uso de energia elétrica; 3 – Água – Racionalização no uso de água; 4 – Acessibilidade – Atendimento a requisitos de acessibilidade; 5 – Certificação – Certificação de prédios públicos; 6 – Papel – Racionalização no uso de papel e implementação de processo eletrônico; 7 – Resíduos e coleta – Gestão de resíduos e coleta seletiva; 8 – CPS – Contratações Públicas sustentáveis; 9 – MOB – Mobilidade e gases de efeito estufa; 10 – Capacitação – Conscientização e capacitação; e 11 – Programas – Adesão a programas de sustentabilidade.

Em 2017, o TCU publicou a Auditoria Operacional nas Ações Adotadas pela Administração Pública Federal nas Áreas de Redução de Consumo Próprio de Papel, Energia Elétrica e de Água, na qual foi divulgado o 1º IASA geral da Administração Pública Federal – APF, resultante da média do IASA dos Três Poderes, conforme tabela e gráfico abaixo.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL *				
ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA				
	APF	Poder Executivo	Poder Legislativo	Poder Judiciário
IASA	1,64	1,61	2,12	1,69
(*) Resultado publicado pelo TCU em 2017, a Auditoria Operacional nas Ações Adotadas pela Administração Pública Federal nas Áreas de Redução de Consumo Próprio de Papel, Energia Elétrica e de Água (TC: 006.615/2016-3 – Ato originário: Acórdão 833/2014 – TCU – Plenário (TC 026.652/2013-7))				

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

No caso da Justiça Federal da 1ª Região, foram apurados os seguintes índices em 2018:

JUSTIÇA FEDERAL DA 1ª REGIÃO
ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA
2018

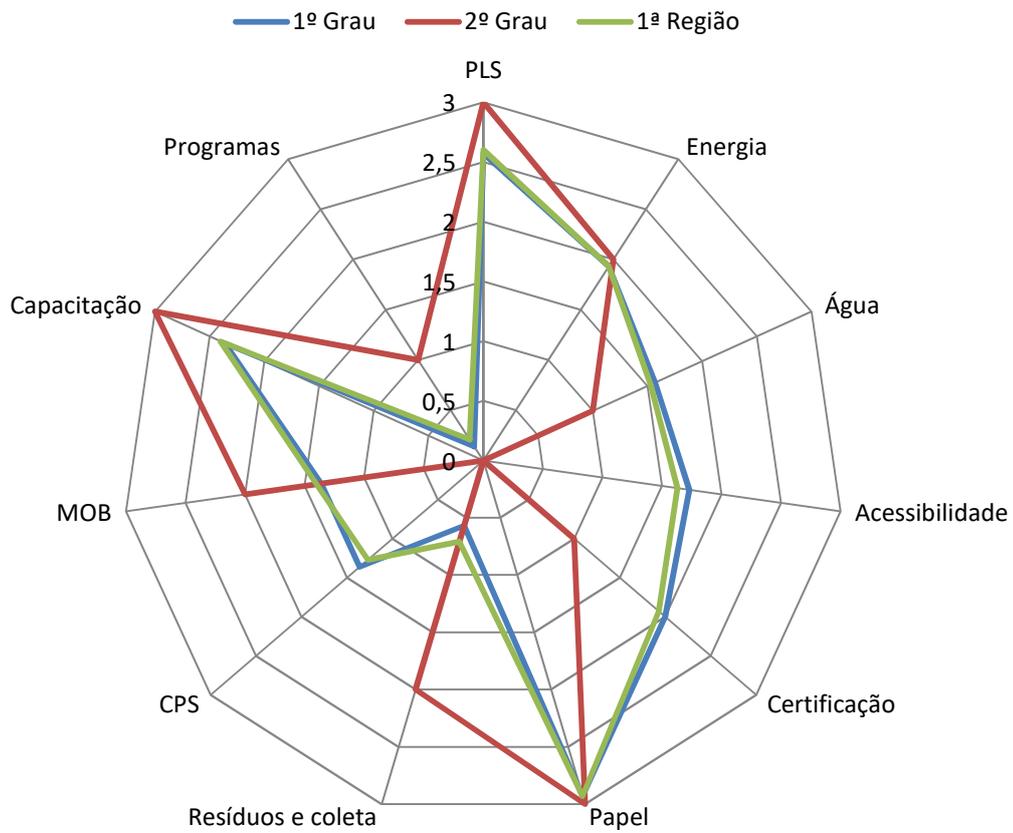
	TRF1ª	SJAC	SJAM	SJAP	SJBA	SJDF	SJGO	SJMA	SJMG	SJMT	SJPA	SJPI	SJRO	SJRR	SJTO	1ª REGIÃO
PLS	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2,60
Energia	2	2	1	2	2	2	2	2	2	3	3	1	2	1	2	1,93
Água	1	2	1	2	0	1	1	1	2	2	2	1	2	3	2	1,53
Acessibilidade	0	2,4	1,6	2,6	1	1,6	1,2	1,6	2	1,6	1	1,2	2,2	2	2,2	1,63
Certificação	1	3	3	2	1	1	2	2	0	2	2	3	2	2	3	1,93
Papel	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2,93
Resíduos e coleta	2	0	2	1	0	1	0	2	1	0	0	0	0	1	0	0,71
CPS	0	1	3	2	1	1	1	3	1	0	1	0	0	2	3	1,27
MOB	2	2	1	3	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1,40
Capacitação	3	3	2	3	2	3	3	3	3	1	1	2	3	1	3	2,40
Programas	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0,21
IASA	1,64	1,85	1,87	2,15	1,18	1,42	1,56	1,96	1,73	1,51	1,64	1,29	1,56	1,82	2,02	1,69

JUSTIÇA FEDERAL DA 1ª REGIÃO
ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA
2018

	1º Grau	2º Grau	1ª Região
PLS	2,57	3	2,6
Energia	1,93	2	1,93
Água	1,57	1	1,53
Acessibilidade	1,73	0	1,63
Certificação	2	1	1,93
Papel	2,93	3	2,93
Resíduos e coleta	0,57	2	0,71
CPS	1,36	0	1,27
MOB	1,36	2	1,4
Capacitação	2,36	3	2,4
Programas	0,14	1	0,21

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

IASA 2018 na Justiça Federal da 1ª Região



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

OUTRAS AÇÕES SOCIOAMBIENTAIS DE 2018

REVISÃO DO PLS

Em 2018, o Plano de Ação Socioambiental 2016/2017, que teve vigência estendida até 31/12/2018, foi revisado pela Comissão Gestora do PLS para o biênio 2019/2020, encontrando-se pendente de publicação.

BUSINESS INTELLIGENCE – BI SOCIOAMBIENTAL

Em junho/2018, foi disponibilizado no Portal do Tribunal o painel de controle gerencial para monitoramento dos indicadores e metas do PLS, por meio da ferramenta de *Business Intelligence - BI*.

O referido painel extrai informações de planilha com todos os indicadores e metas do PLS, alimentada por responsáveis de diversas áreas do Tribunal e monitorada pela Comissão Gestora do PLS.

A disponibilização deste painel de controle dos indicadores do PLS permite a melhor análise pela administração para tomada de decisões na área socioambiental dando também maior transparência a esta área.

ESTUDO PARA IMPLANTAÇÃO DE *OUTSOURCING*

Concluído o estudo de viabilidade de implantação do serviço de *outsourcing* de impressão no Tribunal, o qual estudo mostrou-se favorável à adoção desta modalidade de serviço. Em 2019, havendo recursos orçamentários, o Tribunal poderá dar continuidade ao processo de contratação do serviço de *outsourcing*.

PROJETO DE SUBSTITUIÇÃO DAS LÂMPADAS DO TRIBUNAL POR LÂMPADAS LED

Em 2018, o Tribunal promoveu ação para economia de energia com a substituição das lâmpadas fluorescente por Lâmpada de LED, sendo este também um fator de redução da conta de energia. Por consequência desta ação, foram destinadas 7.900 lâmpadas fluorescentes para descontaminação.

COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Foi lançada em 2018 a Campanha para Coleta Seletiva no Tribunal visando a conscientização de todo o corpo funcional do TRF1 da necessidade de se envolver com a destinação correta do lixo produzido dentro do órgão, com adoção de ilhas de coleta seletiva nas áreas de circulação do órgão e dentro de suas unidades.

SISTEMA DE BIOLAVAGEM DA FROTA DE VEÍCULOS

A partir de fevereiro de 2018, o Tribunal passou a utilizar o sistema de biolavagem para toda a frota de veículos oficiais do órgão, proporcionando uma redução de até 95% de água em comparação com a lavagem convencional.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

Carlos Frederico Maia Bezerra – Diretor-Geral
Diretoria- Geral da Secretaria

Wânia Maríça Araújo Vieira – Diretora
Secretaria de Governança, Gestão Estratégica e Inovação

Maria Carolina de Souza Ribeiro – Diretora
Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

Carlos Roberto de Jesus Domingues – Supervisor
Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e de Acessibilidade e Inclusão

COMISSÃO GESTORA DO PLS-TRF1

Nilda Aparecida Alves – Presidente
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

Maria Carolina de Souza Ribeiro – Vice-Presidente
Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

Irani Pierre de Araújo Ribeiro – Coordenadora do Grupo Executivo I –
Membro efetivo
Divisão de Material e Patrimônio

Luiz Xavier de Oliveira – Grupo Executivo I – Suplente
Divisão de Material e Patrimônio

Paloma Leal Coutinho Boros – Coordenadora do Grupo Executivo II –
Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Grupo Executivo II – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Alex Cerqueira Rocha – Coordenador do Grupo Executivo III – Membro
efetivo
Divisão de Projetos de Sistemas

Elias Pereira Silva – Grupo Executivo III – Suplente
Divisão de Projetos de Sistemas

Mônica Silva da Cunha – Coordenadora do Grupo Executivo IV – Membro
efetivo
Divisão de Saúde Ocupacional

Aline Maria Lima Sá Campos – Grupo Executivo IV – Suplente
Divisão de Saúde Ocupacional

Adelmo dos Santos Lombardi Balbi – Coordenador do Grupo Executivo V –
Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Adilson Pinto Araújo – Grupo Executivo V – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Nádia Barbosa da Cruz Santana – Membro efetivo
Divisão de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Marisa Alves dos Santos Brandão – Suplente
Divisão de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

Ivani Luiz de Moraes – Membro efetivo
Assessoria de Comunicação Social

Rosângela da Cruz Silva – Suplente
Assessoria de Comunicação Social

Vanessa Rodrigues Barbosa Siqueira – Membro efetivo
Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região – Seção de Ações Educacionais Presenciais

Simone Moreira Marchesi – Suplente
Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região – Seção de Ações Educacionais Presenciais

Clécio Martinelli França – Membro efetivo
Divisão de Compras

Carlos Roberto de Jesus Domingues – Secretário
Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e Acessibilidade e Inclusão

I – Grupo Executivo de Uso Eficiente de Insumos e Materiais e de Gestão dos Resíduos

Irani Pierre de Araújo Ribeiro – Coordenadora do Grupo Executivo I – Membro efetivo
Divisão de Material e Patrimônio

Luiz Xavier de Oliveira – Suplente
Divisão de Material e Patrimônio

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Paloma Leal Coutinho Boros – Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo Gonçalves Mota – Membro efetivo
Secretaria Judiciária

Regina Cecília Costa – Suplente
Secretaria Judiciária

Cristiane Neris Abade Brito – Membro efetivo
Divisão de Assistência à Saúde

Larissa Craveiro da Silva Abad – Suplente
Divisão de Assistência à Saúde

Hernani Dutra Vilela – Membro efetivo
Núcleo de Serviços Gráficos

Caramuru de Brasília Brito – Suplente
Núcleo de Serviços Gráficos

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

II – Grupo Executivo de Consumo Sustentável de Recursos Naturais e de Gestão de Obras (água e esgoto, energia, obras e serviços de engenharia)

Paloma Leal Coutinho Boros – Coordenadora do Grupo Executivo II –
Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Frederico Augusto de A. S. Vellenich – Membro efetivo
Divisão de Obras

Maurício Pinheiro da Costa Souza – Suplente
Divisão de Obras

III – Grupo Executivo de Aquisição e Consumo Sustentável dos Recursos Tecnológicos (impressão, equipamentos, redes de comunicação telefônica e de dados, internet, manutenções técnicas e serviços de processamento de dados)

Alex Cerqueira Rocha – Coordenador do Grupo Executivo III – Membro
efetivo
Divisão de Projetos de Sistemas

Elias Pereira Silva – Suplente
Divisão de Projetos de Sistemas

José Arnaldo Martins Costa – Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo Cesar Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Rosemary Martins Coimbra – Membro efetivo
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

Nilcélio José Estrela Rodrigues – Suplente
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

IV – Grupo Executivo de Promoção da Qualidade de Vida no Trabalho, Comunicação e Capacitação (saúde ocupacional, assistência à saúde, comunicação e divulgação institucional, formação e capacitação de pessoas)

Mônica Silva da Cunha – Coordenadora do Grupo Executivo IV – Membro
efetivo
Divisão de Saúde Ocupacional

Aline Maria Lima Sá Campos – Suplente
Divisão de Saúde Ocupacional

Ana Alice Siqueira Santos Carvalho – Membro efetivo
Divisão de Assistência à Saúde

Maria Angela Rocha Paes – Suplente
Divisão de Assistência à Saúde

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2018

Juliana Bezerra Espíndola Guerreiro – Membro efetivo
Assessoria de Relações Públicas e Cerimonial

Soraya Sousa de Albuquerque – Suplente
Assessoria de Relações Públicas e Cerimonial

Flávia Cardoso Aureliano Moreira – Membro efetivo
Escola de Magistratura Federal da Primeira Região

Rosana Baiôco Pereira e Silva – Suplente
Escola de Magistratura Federal da Primeira Região

Ivani Luiz de Moraes – Membro efetivo
Assessoria de Comunicação Social

Rosângela da Cruz Silva – Suplente
Assessoria de Comunicação Social

Lilian da Cruz Lima – Membro efetivo
Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região

**V – Grupo Executivo de Promoção Sustentável dos Serviços de
Vigilância, Limpeza e Transporte**

Adelmo dos Santos Lombardi Balbi – Coordenador do Grupo Executivo V –
Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Vigilância e Portaria

Adilson Pinto Araújo – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Vigilância e Portaria

Washington Cardoso da Cunha – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Manutenção e Conservação de Veículos

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Núcleo de Copa, Limpeza e Conservação

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Núcleo de Copa, Limpeza e Conservação

Heliomar Vieira da Silva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Transportes

Ricardo Barbosa do Nascimento Melo – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Transportes